



## **De Gewijzigde AFBN Statuten**

**Aangenomen op de Algemene leden Vergadering**  
**op 6 december 2008**



# STATUTEN VAN DE AMERICAN FOOTBALL BOND NEDERLAND (AFBN)

## ARTIKEL 1.

### NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam: American Football Bond Nederland, afgekort aan te duiden als: AFBN.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Amsterdam.

## ARTIKEL 2.

### DOEL

1. De vereniging heeft ten doel American Football te promoten en te onderhouden door competities, evenementen en overige activiteiten die hieraan dienstbaar zijn.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door het onderhouden van contacten met daarvoor in aanmerking komende personen en instellingen.
3. Zij zal in het algemeen al datgene verrichten, dat in de ruimste zin genomen met het voorgaande verband houdt of dat daartoe bevorderlijk kan zijn.

## ARTIKEL 3.

### MIDDELEN

1. De middelen van de vereniging bestaan uit bijdragen van de leden, giften en alle andere wettig verkregen baten.
2. De bijdragen van de leden worden door de algemene vergadering vastgesteld, die ook eventueel verdere regelingen dienaangaande vaststelt.  
Overige verplichtingen van de leden tegenover de vereniging worden op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering vastgesteld.
3. Het bestuur zal binnen de grenzen van het doel van de vereniging de beschikbare gelden besteden dan wel tot reservering aanwenden. De wijze waarop één en ander geschiedt moet uit de boekhouding duidelijk gespecificeerd blijken.

## ARTIKEL 4.

### SOORTEN LEDEN

1. De vereniging kent de volgende soorten leden:
  - a. gewone leden;
  - b. bijzondere leden;
  - c. aspirant-~~leden~~.

Ook kent de vereniging begunstigers.

Gewone leden van de vereniging kunnen zijn andere verenigingen of instellingen.

Bijzondere leden kunnen zijn personen of instellingen die wegens prestatie of status een andere positie innemen dan gewone leden.

Aspirant-~~leden~~ zijn zij, die wel aan activiteiten van de vereniging, doch nog niet aan regulier competitieverband kunnen deelnemen of nog niet door de algemene vergadering als gewoon lid zijn aangenomentoegelaten. De status van aspirant-~~lid~~ kan worden omgezet naar dat van gewoon lid na een besluit van de algemene vergadering. Als regel geldt de periode-status van aspirant-~~lid~~ voor één jaar.



Begunstigers zijn zij, die zich als zodanig bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur zijn toegelaten. Zij steunen de vereniging met een financiële bijdrage, ~~waarvan het minimum is vastgesteld door de algemene vergadering.~~

2. Leden hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij wet of krachtens de statuten of Huishoudelijk Reglement zijn toegekend en opgelegd. Zij hebben het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, trainingen en andere evenementen bij te wonen.
3. Het bestuur houdt een bestand bij, waarin gegevens van alle leden (en onderleden) zijn opgenomen. Leden hebben de bevoegdheid tot inzage van voormeld register. Informatie ~~verstrekking~~ ~~verstrekking~~ aan derden vindt slechts plaats met inachtneming van de daartoe door de algemene vergadering gestelde criteria en de wettelijke bepalingen.

## ARTIKEL 5.

### TOELATING LEDEN

1. De algemene vergadering beslist over de toelating van de leden. Een verzoek tot verkrijging van het lidmaatschap, ~~daaronder begrepen bijzondere of aspirant leden~~ dient schriftelijk te worden ingediend bij het bestuur. Deze zal het verzoek inbrengen op de eerstvolgende algemene vergadering, terwijl een besluit over het verzoek op deze of op de daaropvolgende algemene vergadering genomen dient te worden. Voor dit besluit is het quorum vereist. ~~Het bestuur stelt de aanvrager daarna omgaand schriftelijk in kennis van het besluit van de algemene vergadering.~~ Het nieuwe lid zal ~~altijd~~ de status van aspirant-~~lid~~ verkrijgen, tenzij de algemene vergadering hieromtrent anders besluit.
2. Het lidmaatschap gaat in op de dag volgend na de algemene vergadering waarin tot toelating is besloten.

## ARTIKEL 6.

### EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. indien het lid een rechtspersoon is, wanneer deze ophoudt te bestaan;
  - b. door overlijden van het lid;
  - c. door opzegging door het lid;
  - d. door opzegging door de vereniging;
  - e. door ontzetting.
2. Opzegging door het lid dient schriftelijk te geschieden aan de secretaris en dient uiterlijk in de maand november te geschieden. Wanneer een lidmaatschap in de loop van een jaar eindigt, blijft toch de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.  
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad loopt het lidmaatschap door tot het volgend verenigingsjaar.  
Uitzonderingen hierop zullen door en in overleg met het bestuur worden bepaald in zoverre deze niet strijdig zijn met de wet.
3. De vereniging kan het lidmaatschap van een lid beëindigen wanneer het lid handelt in strijd met de doelstelling van de vereniging en voorts wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt door het bestuur. De betrokkene wordt ten spoedigste schriftelijk of per mail van het besluit, met opgave van reden, in kennis gesteld. Dit gaat vergezeld van informatie over de beroepsmogelijkheden op de algemene vergadering, procedure en termijnen die hiervoor zijn gesteld.



Betrokkene staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst en kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Wel krijgt het desbetreffende lid toegang tot de algemene vergadering waarin het beroep tegen de opzegging wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.

4. Ontzetting kan worden uitgesproken door de algemene vergadering, wanneer een lid in strijd met de statuten, eventuele reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Een voorstel tot ontzetting wordt door het bestuur ~~op~~gemaakt. Een afschrift van dat voorstel vergezeld van een opgave van redenen wordt ~~bij~~gevoegd ~~aan~~bij de uitnodiging voor de algemene vergadering, terwijl het lid dat de eventuele ontzetting betreft het voorstel vergezeld van een opgave van redenen ten spoedigste wordt toegezonden.

Het betreffende lid kan aan de algemene vergadering zijn bezwaren tegen zijn eventuele ontzetting kenbaar maken.

Van het besluit van de algemene vergadering wordt het betreffende lid ten spoedigste ~~schriftelijk~~ op de hoogte gesteld.

## ARTIKEL 7.

### JAARLIJKSE BIJDAGEN

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

## ARTIKEL 8.

### BESTUUR

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur bestaat uit een oneven, door de algemene vergadering vast te stellen, aantal van tenminste vijf natuurlijke personen, van wie drie de functie vervullen van onderscheidenlijk voorzitter, secretaris en penningmeester. Het bestuur kan voor ieder van deze functionarissen uit zijn midden een plaatsvervanger benoemen. De plaatsvervanger treedt op bij ontstentenis van diegene, voor wie hij als plaatsvervanger is benoemd, van welke ontstentenis dient te blijken uit een ~~schriftelijke~~ mededeling dienaangaande van diegene wiens plaats wordt vervangen.
3. In geval van een vacature vormen de overige bestuursleden nochtans een wettig college, mits het alsdan resterend aantal bestuursleden tenminste twee bedraagt.
4. De bestuursleden worden als regel op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering ~~uit hun midden~~ benoemd. De algemene vergadering heeft evenwel de bevoegdheid ook zelf bestuursleden ~~ook hierbuiten~~ voor te dragen. Een of meer bestuursleden, mits minder dan de helft, kunnen van buiten worden benoemd. Een begunstiger is uitgesloten van benoeming als bestuurder. De algemene vergadering bepaalt wie de functie van voorzitter zal vervullen; de overige functies worden door het bestuur in onderling overleg vastgesteld. Voor bestuursbenoemingen is het quorum vereist.
5. De bestuursleden treden volgens rooster af, maar zijn ~~ter~~-stond herkiesbaar, met dien verstande dat een bestuurslid nimmer langer dan zes jaar in een aaneengesloten periode bestuurslid kan zijn. De algemene vergadering kan besluiten hierop een uitzondering te



maken mits dit door-met ten minste ~~met~~ twee/derde van het totaal aantal stemmen wordt besloten.

6. De algemene vergadering kan ongeacht de periode waarvoor deze zijn benoemd, bestuursleden te allen tijde schorsen of van hun functie ontheffen wegens handelingen in strijd met deze statuten, reglementen of ~~met~~ de belangen van de vereniging. Een geschorst bestuurslid krijgt toegang tot de algemene vergadering waarin het beroep tegen de opzegging wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. Wanneer een schorsing niet ~~uiterlijk~~ binnen drie maanden is gevolgd door een besluit tot opheffing daarvan dan wel ontslag, vervalt de schorsing ~~van rechtswege~~. Een bestuurslid heeft te allen tijde de bevoegdheid zich uit het bestuur terug te trekken.
7. Het bestuur regelt bij bestuursbesluit zijn eigen werkzaamheden.

## ARTIKEL 9.

### BESTUURSBESLUITEN

1. Het bestuur vergadert tenminste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls als tenminste twee bestuursleden dit ~~schriftelijk~~ hebben verzocht aan het bestuur onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
2. Tot bijwoning van de bestuursvergadering worden de bestuursleden zoveel mogelijk minimaal één week van te voren per email uitgenodigd. Tijd en locatie worden zoveel mogelijk in onderling overleg bepaald. Bestuursvergaderingen dienen binnen 14 dagen van indienen van verzoek te worden belegd (i.e. een datum te zijn vastgesteld). De voorzitter heeft in de bestuursvergaderingen de leiding, hij mag zich laten vervangen. Hij is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.
3. Bestuursbesluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de ter vergadering aanwezige bestuursleden, behoudens waar in deze statuten een andere meerderheid is voorgeschreven. Ieder bestuurslid heeft één stem. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.  
Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten dient tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig te zijn.
4. Bij staking van de stemmen kan in dezelfde of eerstvolgende vergadering worden herstemd.
5. Een bestuurslid mist stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloed verwanten in de rechte lijn of lid van de vereniging waarvan hij lid is betreffen, behoudens de andersluidende beslissing dienaangaande van de voorzitter.
6. Het bestuur kan ook buiten de bestuursvergaderingen besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuursleden zich schriftelijk dan wel per email met het voorstel akkoord hebben verklaard.
7. Van het verhandelde in de bestuursvergaderingen van zowel het bestuur als van het dagelijks bestuur wordt een verslag gemaakt dat na ondertekening door de voorzitter van het bestuur tezamen met de verslaglegger in chronologische volgorde worden bewaard in het daartoe aangelegde losbladig register. In deze volgorde worden ook de overige genomen bestuursbesluiten bijgehouden.  
Leden hebben de bevoegdheid tot inzage van voormelde registers en kunnen des verzocht afschriften en uittreksels daarvan ontvangen tegen kostprijs.  
Ook aan anderen dan leden kan het bestuur desgevraagd inzage van de registers geven.

## ARTIKEL 10.

### VERTEGENWOORDIGING



1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur.  
Vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter, samen met hetzij de secretaris hetzij de penningmeester.  
Voorts komt aan ieder bestuurslid afzonderlijk vertegenwoordigingsbevoegdheid toe, mits ter uitvoering van een bestuursbesluit, waarbij het bestuurslid was aangewezen tot die uitvoering.  
Bevoegdheid tot uitvoer van een dergelijk bestuursbesluit dient te blijken uit een afschrift of een uittreksel van de notulen van de desbetreffende vergadering, ondertekend door de voorzitter en een der andere aanwezige bestuursleden, niet zijnde het gemachtigde bestuurslid.
2. Het bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking, met dien verstande, dat het bestuur de machtiging van de algemene vergadering behoeft voor:
  - het aangaan van geldleningen;
  - het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen;
  - het voeren van rechtsgedingen, als eisende partij;
  - in het algemeen het verrichten van rechtshandelingen, waarbij voor de vereniging een waarde of belang van meer dan een nader door de algemene vergadering vast te stellen bedrag betrokken is;
  - daden, waarbij de vereniging zich tot borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor van een schuld van een derde verbindt.Voor deze machtiging is het quorum vereist.

## ARTIKEL 11 QUORUM

Waarin deze statuten wordt verwezen naar het quorum ten aanzien van bepaalde besluiten van de algemene vergadering, geldt dat het betreffende besluit slechts kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin een aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is dat tenminste twee/derde van het totaal aantal stemmen kan uitbrengen. Bestuursleden worden bij de vaststelling van het quorum niet meegerekend. Is het vereiste quorum niet aanwezig dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan acht en niet later dan dertig dagen na de eerste vergadering. In deze vergadering kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal leden dat ter vergadering aanwezig is.

## ARTIKEL 12. BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

1. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of wanneer het volgens de wet of de statuten daartoe verplicht is doch minimaal eenmaal per kalenderjaar.  
De algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur, of diens vervanger, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
2. Het bestuur is verplicht binnen drie weken een algemene vergadering bijeen te roepen na daartoe ontvangen schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste ééntwee/tiende gedeelte der stemmen in een algemene vergadering.



Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan, op de wijze, waarop het bestuur de algemene vergadering bijeen roept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van het verslag.

3. Tot bijwoning van de algemene vergadering worden alle leden tenminste veertien dagen tevoren (de dag van oproeping en vergadering niet meegerekend) schriftelijk dan wel per e-mail opgeroepen met de mededeling van plaats en tijd van de vergadering, alsmede van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen kan voormelde oproeptermijn worden teruggebracht tot vier dagen.

Een lid kan na daartoe verkregen toestemming van de voorzitter van de algemene vergadering zich bij de algemene vergadering doen vergezellen van een adviseur.

## ARTIKEL 13.

### BESLUITVORMING ALGEMENE VERGADERING

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging met maximaal twee vertegenwoordigers. Alleen gewone leden en het bestuur hebben stemrecht. Gewone leden hebben elk één stem, het bestuur heeft gezamenlijk ook één stem.
2. Een lid kan zijn stem door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid uitbrengen; een lid kan ten hoogste voor twee andere leden als gemachtigde optreden; het gemachtigde lid kan evenwel geen bestuurder zijn. De voorzitter van de vergadering beoordeelt de geldigheid van de volmachten.
3. Besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, voor\_zover in deze statuten niet anders is bepaald.  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor\_zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste-derde lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Bij staking van stemmen wordt een tweede stemming gehouden.  
Staken de stemmen opnieuw dan wordt het voorstel als verworpen beschouwd.
5. Stemming over zaken kan mondeling geschieden; stemming over personen geschiedt altijd schriftelijk.  
Hoofdelijke stemming geschiedt zodra één/tiende deel van de aanwezige stemgerechtigde leden dit verlangt.  
Een lid mist stemrecht over zaken, die hem, zijn echtgenoot, of één van zijn bloedverwanten in de rechte linie of de eigen vereniging betreffen.
6. Aan de algemene vergadering komen ~~in de vereniging~~ alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of deze statuten aan andere organen zijn opgedragen. Met een besluit van de algemene vergadering staat gelijk een voorstel van het bestuur, waarmede alle leden zich schriftelijk akkoord hebben verklaard.
7. Van het verhandelde in de algemene vergadering wordt een verslag gemaakt dat na ondertekening door twee leden van de algemene vergadering, in chronologische volgorde worden bewaard in een daartoe bestemd losbladig register. Dit register is voor alle leden



~~van de vereniging ter inzage; ook aan anderen dan leden kan het bestuur inzage van dit register geven. Desgevraagd kunnen afschriften of uittreksels uit dit register tegen kostprijs worden verstrekt.~~

#### ARTIKEL 14. COMMISSIES

Door de algemene vergadering kunnen één of meer commissies worden ingesteld, waarvan de taken binnen de doelomschrijving van deze statuten dienen te vallen. Bij de instelling zullen tevens taak en samenstelling worden bepaald.

In commissies kunnen ook anderen dan leden worden benoemd.

#### ARTIKEL 15. JAARVERSLAG, KASCOMMISSIE

1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar stelt het bestuur het jaarverslag op. Dit bevat tevens het financiële ~~en sociale~~ verslag over het afgelopen jaar.
2. Jaarlijks wordt tenminste ~~éénmaal~~ een speciale algemene vergadering gehouden: de jaarvergadering. Met de oproeping tot de jaarvergadering wordt aan alle leden een exemplaar van het jaarverslag toegezonden, alsmede de begroting voor het lopende jaar. In deze jaarvergadering brengt het bestuur het jaarverslag uit en ~~doetlegt~~, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording af over het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid, ~~heten~~ legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering overvoor. ~~Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.~~ De agenda van de jaarvergadering vermeldt tenminste de volgende punten:
  - verslag van het bestuur omtrent de gang van zaken en het gevoerde bestuur;
  - vaststelling van de betrokken jaarrekening, voorziening in bestaande vacatures.
3. Deze jaarvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. Na afloop van deze termijn kan elk lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. In de jaarvergadering vindt de benoeming plaats van een kascommissie, bestaande uit twee leden, niet zijnde bestuursleden. Deze heeft tot taak de rekening en verantwoording van het bestuur over het afgelopen jaar te onderzoeken. In de eerstvolgende algemene vergadering brengt de kascommissie verslag uit van haar bevindingen.
5. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle gewenste inlichtingen te verschaffen, desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De invulling van de kascommissie kan door de algemene vergadering te allen tijde worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere.
7. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen in het afgelopen boekjaar blijkens de stukken verricht.

#### ARTIKEL 16. BOEKJAAR

Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.





## ARTIKEL 17.

### HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. Ter nadere uitwerking van bij deze statuten gegeven regelingen, alsmede ter regeling van andere zaken de werkzaamheden van de vereniging betreffende, kan het bestuur overgaan tot het opstellen van een Huishoudelijk Reglement.  
Opstelling benevens wijzigingen en/of aanvullingen dienen door de algemene vergadering te worden ~~goedgekeurd~~ vastgesteld.
2. De bepalingen van het Huishoudelijke Reglement mogen niet in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten.

## ARTIKEL 18.

### STATUTENWIJZIGING

1. De statuten van de vereniging kunnen alleen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling, dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot wijziging hebben gedaan moeten tenminste 14 dagen voor de vergadering dit voorstel aan de leden toezenden, schriftelijk dan wel per e-mail.
3. Ten aanzien van de besluitvorming ~~terzake~~ ter zake statutenwijziging is het quorum vereist.
4. Het bepaalde in de voorgaande leden is niet van toepassing, indien in de algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.  
Tot het doen verlijden van die notariële akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## ARTIKEL 19.

### ONTBINDING EN VEREFFENING

1. De vereniging kan op voorstel van het bestuur of van een aantal leden worden ontbonden. Hiervoor is het quorum vereist.  
De algemene vergadering benoemt de persoon, waar de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven berusten; de bewaring zal tenminste dertig jaar duren.
2. In geval van ontbinding van de vereniging is het bestuur met de liquidatie belast, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
3. Een eventueel batig saldo zal worden verdeeld onder diegenen, die op het tijdstip van ontbinding lid zijn van de vereniging. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
4. Na het besluit tot ontbinding kan de vereniging geen andere rechten en verplichtingen meer krijgen dan die, welke met de vereffening verband houden.
5. De bepalingen van deze statuten blijven gedurende de vereffening ~~voorzover~~ voor zover mogelijk van kracht.

## ARTIKEL 20.

### ONVOORZIENE GEVALLEN

In alle gevallen, waarin deze statuten of een eventueel op te maken reglement niet voorzien, alsmede in die gevallen, waarin verschil van mening over de uitleg daarvan ontstaat, beslist het bestuur naar beste weten en zoveel mogelijk in ~~overeenstemming~~ overeenstemming met de geest van de statuten.



